



Association Camerounaise  
pour le Marketing Social

## AVIS D'APPEL A CANDIDATURES POUR LE RECRUTEMENT D'UN (01) RESPONSABLE DE LA SURVEILLANCE ET SUIVI & EVALUATION (H/F) POUR UN PROJET AU SEIN DE L'ACMS

### L'ACMS en bref !

L'Association Camerounaise pour le Marketing Social (ACMS) est une organisation non gouvernementale de droit Camerounais qui a pour mission principale d'améliorer de manière durable et mesurable la situation sociale de la population camerounaise et de promouvoir la santé. Ainsi, ACMS travaille en coopération avec le gouvernement et ses partenaires des secteurs public et privé pour offrir des programmes de santé de haute qualité, atteignant toutes les populations dans le besoin. Depuis plus de vingt-cinq ans, ACMS offre à la population camerounaise des interventions de santé publique complètes et fondées sur des preuves, notamment des programmes dans la santé de la reproduction, le paludisme et la prévention du VIH entre autres.

### Rejoignez-nous !

ACMS recherche de candidats pour occuper le poste de Responsable de la surveillance et du suivi et evaluation (H/F) en vue de promouvoir la participation des communautés aux efforts nationaux visant à garantir un accès équitable et universel aux services de santé essentiels pour tous les segments de la population camerounaise.

### Qui recrutons-nous ?

Le Responsable de la surveillance et du suivi & evaluation aura la responsabilité de collaborer avec les responsables techniques du projet et les partenaires gouvernementaux pour superviser la mise en place et la mise en œuvre du suivi et de l'évaluation des activités du projet.

### Fonctions essentielles :

- Contrôler et rendre compte des progrès et des résultats de la zone de projet désignée ;
- Concevoir et réaliser une étude de base, un examen à mi-parcours et une étude de fin de projet ;
- Contrôler, rapporter et réviser les indicateurs du projet et le cadre logique selon les besoins ;
- Concevoir des outils de collecte de données qualitatives et quantitatives sur mesure pour mesurer les performances du projet par rapport aux indicateurs ;
- Visiter activement les sites du projet et produire des preuves qualitatives et quantitatives des progrès et des résultats ;

☎ Sièges Social  
✉ BP : 14025 Yaoundé  
☎ Tél.: +(237) 693 92 92 56

☎ Bureau du Nord  
✉ BP : 858 Garoua  
☎ Tél.: +(237) 693 92 92 56

☎ Bureau du Littoral  
✉ BP : 4989 Douala  
☎ Tél.: +(237) 693 92 92 56

☎ Bureau de l'Extrême-Nord  
✉ Maroua  
☎ Tél.: +(237) 693 92 92 56

☎ Bureau de l'Adamaoua  
✉ Ngaoundéré  
☎ Tél.: +(237) 693 92 92 56

1 ☎ Bureau de l'Est  
✉ Bertoua  
☎ Tél.: +(237) 693 92 92 56

E-mail : [contact@acms.org](mailto:contact@acms.org)  
[www.acms-cm.org](http://www.acms-cm.org)

Agréée par le  
Ministère de la Santé Publique  
NIU : M089600013745A

- Développer et diriger la formation du personnel du projet et des homologues gouvernementaux sur la collecte de données de suivi et d'évaluation ;
- Recueillir et analyser des données pour évaluer les progrès accomplis dans la réalisation des objectifs et des étapes du projet, y compris la ventilation et l'analyse des données par sexe ;
- Rédiger des rapports, des histoires et des points forts adaptés à différents publics pour montrer les progrès et les résultats ;
- Organiser des présentations et fournir des statistiques sur les performances du projet au fil du temps ;
- Recueillir et rédiger des documents pour les rapports "Collaborer, apprendre et s'adapter" (CLA).

### **Qualifications et compétences requises :**

1. Etre titulaire d'une **Maîtrise en statistiques, en sciences sociales ou dans un domaine connexe** ;
2. Avoir **sept (7) ans d'expérience pertinente de haut niveau** dans les fonctions de suivi et d'évaluation de projets de santé, dont au moins trois (3) ans d'expérience dans le domaine de la santé publique ;
3. Expérience de la gestion des activités de suivi et d'évaluation des projets de l'USAID, y compris de la collecte et de l'établissement de rapports sur des paramètres spécifiques ;
4. Expérience de la conception et de la réalisation d'études, d'examens et/ou d'évaluations en matière de suivi et d'évaluation ;
5. Expérience de la conception et de l'application d'outils de collecte de données qualitatives et quantitatives ;
6. Expérience requise en matière de formation au suivi et à l'évaluation, d'encadrement et de développement du personnel ;
7. Aptitude avérée à travailler en équipe et à collaborer efficacement avec les partenaires gouvernementaux ;
8. Solides compétences en matière de rédaction de rapports analytiques et excellentes compétences en matière de communication en anglais ;
9. Maîtrise du français et compétence professionnelle en anglais.

### **Comment constituer votre Dossier de candidature ?**

1. Une lettre de motivation sur une page ;
  2. Un Curriculum Vitae détaillé (CV)
  3. Une photocopie d'une pièce d'identification ;
  4. La photocopie du diplôme ;
  5. Les justificatifs des expériences ;
- Une vérification des références professionnelles sera réalisée pour le candidat retenu.

### **Votre dossier de candidature :**

Les dossiers complets seront envoyés à l'adresse suivante : [CM\\_recrutement@acms-cmr.org](mailto:CM_recrutement@acms-cmr.org)

**N.B : Les candidatures se feront uniquement par email.**

## Notre politique d'emploi

Ce poste est réservé aux ressortissants de nationalité Camerounaise. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

ACMS se réserve le droit de recruter à un niveau inférieur ou sur la base d'un profil d'emploi modifié.

ACMS est un employeur garantissant l'égalité des chances et encourage les candidatures de personnes qualifiées quels que soit leur sexe.

Des références seront exigées.

Les candidats fonctionnaires doivent être en règle avec leur administration avant signature du contrat de travail définitif avec l'ACMS.

## Informations clés sur le poste :

Type de contrat : Permanent, Contrat à Durée Indéterminée

Niveau du poste : 11<sup>ème</sup> catégorie, du secteur tertiaire II de la Convention Collective Nationale du Commerce

Lieu de travail : Yaoundé

Type de poste : Senior

Date de prise de fonction : février 2024

Fait à Yaoundé, le 30 janvier 2024

Le Directeur Exécutif

Annie Michèle MABALLY



Handwritten initials in blue ink.



Association Camerounaise  
pour le Marketing Social

## NOTICE OF CALL FOR APPLICATIONS FOR THE RECRUITMENT OF A (01) MONITORING & EVALUATION MANAGER (M/F) FOR A PROJECT AT ACMS

### ACMS at a glance!

The Association Camerounaise pour le Marketing Social (ACMS) is a non-governmental organization incorporated under Cameroonian law, whose main mission is to achieve sustainable and measurable improvements in the social situation of the Cameroonian population and to promote health. As such, ACMS works in cooperation with the government and its public and private sector partners to offer high-quality healthcare programs, reaching all populations in need. For over twenty-five years, ACMS has been providing the Cameroonian population with comprehensive, evidence-based public health interventions, including programs in reproductive health, malaria and HIV prevention among others.

### Come and join us!

ACMS is seeking candidates for the position of Monitoring and Evaluation Officer (M/F) to promote community participation in national efforts to ensure equitable and universal access to essential health services for all segments of the Cameroonian population.

### Who are we looking for?

The Monitoring and M&E Officer will be responsible for collaborating with the project's technical managers and government partners to oversee the development and implementation of monitoring and evaluation of project activities.

#### Essential functions:

- Monitor and report on the progress and results of the designated project area;
- Design and carry out a baseline study, a mid-term review and an end-of-project study;
- Monitor, report and revise project indicators and logical framework as required;
- Design bespoke qualitative and quantitative data collection tools to measure project performance against indicators;
- Actively visit project sites and produce qualitative and quantitative evidence of progress and results;

☎ Siège Social  
✉ BP : 14025 Yaoundé  
☎ Tél.: +(237) 693 92 92 56

☎ Bureau du Nord  
✉ BP : 858 Garoua  
☎ Tél.: +(237) 693 92 92 56

☎ Bureau du Littoral  
✉ BP : 4989 Douala  
☎ Tél.: +(237) 693 92 92 56

☎ Bureau de l'Extrême-Nord  
✉ Maroua  
☎ Tél.: +(237) 693 92 92 56

☎ Bureau de l'Adamaoua  
✉ Ngaoundéré  
☎ Tél.: +(237) 693 92 92 56

1

☎ Bureau de l'Est  
✉ Bertoua  
☎ Tél.: +(237) 693 92 92 56

E-mail : [contact@acms.org](mailto:contact@acms.org)  
[www.acms-cm.org](http://www.acms-cm.org)

Agréée par le  
Ministère de la Santé Publique  
NIU : M089600013745A

- Develop and lead training of project staff and government counterparts on M&E data collection;
- Collect and analyze data to assess progress towards project objectives and milestones, including disaggregation and analysis of data by gender;
- Write reports, stories and highlights tailored to different audiences to show progress and results;
- Organize presentations and provide statistics on project performance over time;
- Collect and write materials for "Collaborate, Learn and Adapt" (CLA) reports.

### **Qualifications and skills required:**

1. Have Master's degree in statistics, social sciences or related field;
2. Have seven (7) years of relevant high-level experience in health project monitoring and evaluation functions, including at least three (3) years of experience in the field of public health;
3. Experience in managing USAID project M&E activities, including collecting and reporting on specific metrics;
4. Experience in designing and conducting M&E studies, reviews and/or evaluations;
5. Experience in the design and application of qualitative and quantitative data collection tools;
6. Required experience in M&E training, coaching and staff development;
7. Proven ability to work in a team and to collaborate effectively with government partners;
8. Strong analytical report writing skills and excellent communication skills in English;
9. Fluency in French and professional competence in English.

### **How to compile your Application Form**

1. A one-page cover letter ;
  2. A detailed Curriculum Vitae (CV)
  3. A photocopy of an identification document;
  4. Photocopy of diploma;
  5. Proof of experience;
- A check of professional references will be carried out for the successful candidate.

### **Your application :**

Complete applications should be sent to the following address:  
[CM\\_recrutement@acms-cmr.org](mailto:CM_recrutement@acms-cmr.org)

**N.B: Applications can only be sent by email.**

### **Our employment policy**

This position is reserved for Cameroonian nationals. Only short-listed candidates will be contacted.

ACMS reserves the right to recruit at a lower level or on the basis of a modified job profile.

ACMS is an equal opportunity employer and encourages applications from qualified candidates of all genders.

References will be required.

Civil servant candidates must be in good standing with their administration prior to signing the final employment contract with ACMS;

### **Key job information:**

**Type of contract: Permanent, Project-related permanent contract**

**Job level: 11th category, tertiary sector II of the Convention Collective Nationale du Commerce (National Collective Bargaining Agreement)**

**Place of work: Yaounde**

**Position type: Senior**

**Starting date: february 2024**

**Done in Yaoundé, January 30th 2024.**

**Executive Director**



**Annie Michèle MABALLY**

*Handwritten initials in blue ink.*