

ACMSAssociation Camerounaise pour
le Marketing SocialPartenaire de 

AVIS D'APPEL A CANDIDATURES POUR LE RECRUTEMENT D'UN (01) DIRECTEUR DE PROJET POUR LE PROJET SEMBE I BASE A MAROUA

Qui sommes-nous ?

L'Association Camerounaise pour le Marketing Social (ACMS) est une organisation non gouvernementale de droit Camerounais qui a pour mission principale d'améliorer de manière durable et mesurable la situation sociale de la population camerounaise et de promouvoir la santé. Ainsi, ACMS travaille en coopération avec le gouvernement et ses partenaires des secteurs public et privé pour offrir des programmes de santé de haute qualité, atteignant toutes les populations dans le besoin. Depuis plus de vingt-cinq ans, ACMS offre à la population camerounaise des interventions de santé publique complètes et fondées sur des preuves, notamment des programmes dans la santé de la reproduction, le paludisme et la prévention du VIH entre autres.

Rejoignez-nous !

ACMS est à la recherche de candidats pour occuper le poste de Directeur de Projet (Chief Of Party) dans le cadre du projet SEMBE II (Systems to End the Malaria Burden through Meaningful Engagement-II) au Cameroun, financé par l'USAID et prévu pour une durée de cinq ans. Le projet vise à renforcer la capacité du gouvernement du Cameroun et des parties prenantes locales à diriger et à promouvoir des solutions locales dans la lutte contre le paludisme.

Que recrutons-nous ?

Le Directeur du Projet a la responsabilité globale de diriger et de gérer le projet et est comptable de tous les produits livrables et résultats du projet. Il a l'entière responsabilité et autorité du développement, de l'exécution et du suivi du projet, notamment en ce qui concerne la vision et la stratégie technique, la gestion du projet, la documentation et la communication, les relations avec les clients et les parties prenantes, ainsi que la coordination et la synergie avec d'autres projets de l'ACMS.

Fonctions essentielles :

1. Assurer le leadership, l'orientation stratégique et la gestion pour garantir la qualité des processus et des résultats de toutes les activités du projet
2. Assurer la gestion et la supervision générales des aspects opérationnels, techniques, financiers et administratifs du projet ;
3. Servir de point de contact principal avec le donateur et assurer la liaison entre le donateur, le Ministère de la Santé, les partenaires de mise en œuvre du projet et les autres parties prenantes impliquées dans la mise en œuvre du projet ;

Siège Social
BP: 11025 Yaoundé
Tel: (237) 693 92 92 56

Sous-réseau du Littoral
BP: 1989 Douala
Tel: (237) 693 92 92 56

Agence du Nord
BP: 838 Garoua
Tel: (237) 693 92 92 56

Sous-bureau de l'Est
BP:
Tel: (237) 693 92 92 56

Sous-bureau de l'Adamaoua
Ngaoundéré
Tel: (237) 693 92 92 56

Sous-bureau de l'Extrême-Nord
Maroua
Tel: (237) 693 92 92 56

E-mail: contact@acms.cm.org
www.acms.cm.org

Agreee par le
Ministère de la Santé Publique
N°: M089600013/15A

4. Veiller à ce que le projet suive ses progrès et ses performances et atteigne ses objectifs conformément au plan de suivi et d'évaluation du projet ;
5. Diriger le processus annuel de planification du travail, de budgétisation et d'établissement de rapports (trimestriels et annuels) conformément aux règles et réglementations de l'USAID ;
6. Contribuer aux aspects de gestion des connaissances du projet, y compris la collecte et la diffusion des leçons apprises et des meilleures pratiques ;
7. Superviser tous les cadres et le personnel clé du projet, et assurer le renforcement des capacités du personnel du projet si nécessaire ;
8. Veiller à ce que le projet soit représenté de manière appropriée dans les réunions de haut niveau des parties prenantes et dans les groupes de travail techniques nationaux et/ou régionaux sur le paludisme ;
9. Veiller à ce que les processus participatifs et sensibles à la dimension de genre soient encouragés.

Qualifications et compétences requises:

1. Doctorat en médecine
2. Master en santé publique.
3. Au moins 10 ans d'expérience progressive dans la gestion de programmes de lutte contre le paludisme ou d'autres programmes de santé publique au Cameroun, y compris une expérience avérée de la gestion des ressources financières et humaines ;
4. Expérience avérée de la gestion de projets complexes de taille similaire (15 à 30 millions de dollars), englobant une zone géographique étendue et des activités impliquant une coordination avec le gouvernement et d'autres parties prenantes à tous les niveaux du système de santé ;
5. Expérience avérée de l'interaction et du maintien de relations avec des parties prenantes de haut niveau et des représentants du gouvernement du Cameroun ;
6. Leadership et expérience avérés en matière de programmation de la lutte contre le paludisme, de planification stratégique, de budgétisation, de gestion et de supervision, de suivi et d'évaluation ;
7. Une expérience de travail avec l'USAID est requise ;
8. Une connaissance des règles et réglementations de l'USAID sera un atout ;
9. Une connaissance de la région et de la langue locale seront des atouts ;
10. Solides compétences en matière de gestion et de résolution de problèmes ;
11. Maîtrise de l'utilisation du progiciel Microsoft Office, avec une expérience particulière dans l'utilisation de Words, Excel, PowerPoint et Internet Explorer ;
12. Maîtrise du français et une maîtrise professionnelle de l'anglais sont requises ;

Comment constituer votre Dossier de candidature ?

1. Une lettre de motivation sur une page ;
2. Un Curriculum Vitae détaillé (CV)
3. Une photocopie d'une pièce d'identification ;
4. La photocopie du diplôme ;
5. Les justificatifs des expériences ;
 - Une vérification des références professionnelles sera réalisée pour le candidat retenu.

Votre dossier de candidature :

Les dossiers complets seront envoyés à l'adresse suivante : CM_recrutement@acms-cm.org

N.B : Les candidatures se feront uniquement par email.

Notre politique d'emploi

Ce poste est réservé aux ressortissants de nationalité Camerounaise. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

ACMS se réserve le droit de recruter à un niveau inférieur ou sur la base d'un profil d'emploi modifié.

ACMS est un employeur garantissant l'égalité des chances et encourage les candidatures de personnes qualifiées quels que soit leur sexe.

Des références seront exigées.

Les candidats fonctionnaires doivent être en règle avec leur administration avant signature du contrat de travail définitif avec l'ACMS ;

Informations clés sur le poste :

Type de contrat : Permanent, Contrat à Durée Indéterminée lié au projet

Niveau du poste : 12ième catégorie, du secteur tertiaire II de la Convention Collective Nationale du Commerce

Lieu de travail : Maroua Cameroun

Type de poste : Senior

Date de prise de fonction : 02 janvier 2024

Date de fin du projet : Août 2028

Fait à Yaoundé, le 20 novembre 2023

Le Directeur Exécutif P.i


Annie Michèle MABALLY





NOTICE OF CALL FOR APPLICATIONS FOR THE RECRUITMENT OF ONE (01) CHIEF OF PARTY FOR THE SEMBE I PROJECT BASED IN MAROUA

Who is ACMS ?

The Association Camerounaise pour le Marketing Social (ACMS) is a non-governmental organization incorporated under Cameroonian law, whose main mission is to achieve sustainable and measurable improvements in the social situation of the Cameroonian population and to promote health. As such, ACMS works in cooperation with the government and its public and private sector partners to offer high-quality healthcare programs, reaching all populations in need. For over twenty-five years, ACMS has been providing the Cameroonian population with comprehensive, evidence-based public health interventions, including programs in reproductive health, malaria and HIV prevention among others.

Come and join us!

ACMS is seeking candidates to fill the position of Chief Of Party for the USAID-funded, five-year SEMBE II (Systems to End the Malaria Burden through Meaningful Engagement-II) project in Cameroon. The project aims to strengthen the capacity of the Government of Cameroon and local stakeholders to lead and promote local solutions in the fight against malaria.

What are we looking for?

The Project Director has overall responsibility for directing and managing the project and is accountable for all project deliverables and results. He/she has full responsibility and authority for project development, execution and monitoring, including technical vision and strategy, project management, documentation and communication, customer and stakeholder relations, and coordination and synergy with other ACMS projects.

Essential functions :

1. Provide leadership, strategic direction and management to ensure quality processes and results for all project activities.
2. Ensure overall management and supervision of operational, technical, financial and administrative aspects of the project;
3. Serve as the main point of contact with the donor and liaise between the donor, the Ministry of Health, project implementing partners and other stakeholders involved in project implementation ;
4. Ensure that the project monitors its progress and performance and achieves its objectives in accordance with the project M&E plan ;

Siege Social
BP: 14025 Yaounde
Tel: (237)693929256

Sous bureau du Littoral
BP: 1989 Douala
Tel: (237)693929256

Agence du Nord
BP: 858 Garoua
Tel: (237)693929256

Sous bureau de l'Est
BP:
Tel: (237)693929256

Sous bureau de l'Adamawa
Ngaoundere
Tel: (237)693929256

Sous bureau de l'Extrême Nord
Maroua
Tel: (237)693929256

E-mail: contact@acms-cm.org
www.acms-cm.org

Agreee par le
Ministere de la Sante Publique
N°: M089600013745A

5. Lead the annual work planning, budgeting and reporting process (quarterly and annual) in accordance with USAID rules and regulations ;
6. Contribute to the knowledge management aspects of the project, including the collection and dissemination of lessons learned and best practices ;
7. Supervise all management and key project staff, and provide capacity building to project staff as required ;
8. Ensure that the project is appropriately represented in high-level stakeholder meetings and national and/or regional malaria technical working groups ;
9. Ensure that participatory and gender-sensitive processes are encouraged.

Qualifications and skills required:

1. Doctorate in medicine
2. Master's degree in public health.
3. At least 10 years of progressive experience in the management of malaria control or other public health programs in Cameroon, including proven experience in the management of financial and human resources ;
4. Proven experience in managing complex projects of similar size (\$15-30 million), encompassing a wide geographical area and activities involving coordination with government and other stakeholders at all levels of the health system ;
5. Proven experience in interacting and maintaining relationships with high-level stakeholders and representatives of the Government of Cameroon ;
6. Proven leadership and experience in malaria control programming, strategic planning, budgeting, management and supervision, monitoring and evaluation ;
7. Experience working with USAID is required ;
8. Knowledge of USAID rules and regulations is an asset ;
9. Knowledge of the region and local language will be an asset ;
10. Strong management and problem-solving skills ;
11. Proficiency in the use of Microsoft Office software packages, with particular experience in the use of Words, Excel, PowerPoint and Internet Explorer ;
12. Fluency in French and professional command of English required ;

How to compile your Application Form

1. A one-page cover letter ;
2. A detailed Curriculum Vitae (CV)
3. A photocopy of an identification document;
4. Photocopy of diploma;
5. Proof of experience;
 - A check of professional references will be carried out for the successful candidate.

Your application :

Complete applications should be sent to the following address:
CM_recrutement@acms-cm.org

N.B : Applications can only be sent by email.

Our employment policy

This position is reserved for Cameroonian nationals. Only short-listed candidates will be contacted.

ACMS reserves the right to recruit at a lower level or on the basis of a modified job profile.

ACMS is an equal opportunity employer and encourages applications from qualified candidates of all genders.

References will be required.

Civil servant candidates must be in good standing with their administration prior to signing the final employment contract with ACMS

Key job information:

Type of contract: Permanent, Project-related permanent contract

Job level: 12th category, tertiary sector II of the Convention Collective Nationale du Commerce (National Collective Bargaining Agreement)

Place of work: Maroua Cameroon

Position type: Senior

Starting date: January 02, 2024

Project end date: August 2028

Done in Yaoundé, november 20th 2023.

Acting Exécutive Directeur


Annie Michèle MABALLY

