



AVIS D'APPEL A CANDIDATURE POUR LE RECRUTEMENT D'UN RESPONSABLE DE LA CONFORMITE POUR LE PASSR BASE A GAROUA

Siege Social
B.P.: 1.025 Yaounde
Tél.: (237) 6939292 56

Sous-réseau du littoral
B.P.: 1989 Douala
Tél.: (237) 6939292 56

Agence du Nord
B.P. 858 Garoua
Tél.: (237) 6939292 56

Sous-bureau de l'Est
B.P.
Tél.: (237) 6939292 56

Sous-bureau de l'Adamaoua
Ngoundere
Tél.: (237) 6939292 56

Sous-bureau de l'Extrême Nord
Maroua
Tél.: (237) 6939292 56

mail: contact@acms.cm.org
www.acms.cm.org

Agréé par le
Ministère de la Santé Publique
N°: M089600013715A

Qui sommes-nous ?

L'Association Camerounaise pour le Marketing Social (ACMS), membre du réseau PSI est une organisation non gouvernementale de droit Camerounais qui a pour mission principale d'améliorer de manière durable et mesurable la situation sociale de la population camerounaise et de promouvoir la santé et la prospérité des familles. Ainsi, ACMS travaille en coopération avec le gouvernement et ses partenaires des secteurs public et privé pour offrir des programmes de santé de haute qualité, atteignant toutes les populations dans le besoin. Depuis plus de vingt-cinq ans, ACMS offre à la population camerounaise des interventions de santé publique complètes et fondées sur des preuves, notamment des programmes dans la santé de la reproduction, le paludisme et la prévention du VIH entre autres.

Rejoignez-nous !

Le Programme d'Accès aux Services de la Santé de la Reproductive (PASSR) qui recrute est un projet de développement de la République du Cameroun cofinancé par la République Fédérale d'Allemagne à travers sa banque de développement (KfW). L'ACMS, est en charge de la mise en œuvre de ce Programme à grande échelle.

En effet, le PASSR mis en œuvre dans quatre (04) régions du Cameroun (l'Est, l'Adamaoua, le Nord et l'Extrême-Nord) vise à augmenter l'utilisation des méthodes modernes de planning familial notamment les méthodes de longue durée d'action.

Votre Contribution :

- Veiller à la conformité de l'ensemble des opérations menées par le PASSR ;
- Suivi des partenaires et renforcement de leurs capacités ;
- Faciliter les procédures de comptabilité et de gestion financière des activités sur site en étroite collaboration avec le service de comptabilité ;
- Vérifier l'approvisionnement en biens, services et produits conformément aux dispositions réglementaires de la KfW ;
- Analyser les facteurs pouvant affecter l'atteinte des résultats du projet, recommander des actions de correction et faire le suivi de ces recommandations ;
- Apporter un appui à l'analyse des données budgétaires et à l'élaboration des projections ;
- Accompagner les équipes du projet dans l'appropriation des procédures de la KfW, l'élaboration des rapports financiers et

- l'observance des directives de passation de marchés ;
- Veiller à ce que les activités du projet PASSR soient menées de manière efficiente et efficace ;
 - Collaborer étroitement avec le Responsable du programme, d'autres parties prenantes internes (Finances, Ressources Humaines, Audit interne, Responsable Régionaux, partenaires), le personnel en général, ainsi que des intervenants extérieurs (Consultants, Conseil Juridique, Prestataires, Fournisseurs, Organisations partenaires, Bailleurs de Fonds, Gouvernement du pays hôte, etc.) pour la recherche des solutions opérationnelles aux problématiques de conformité du projet ;
 - Exécuter toute autre tâche assignée par le superviseur.

Que recherchons nous ?

Nous recherchons un **Responsable de la Conformité (H/F)** qui incarnera les valeurs de l'ACMS ci-dessous énumérées :

1. **Collaboration** : Vous pouvez travailler de manière indépendante mais vous vous épanouissez au sein d'une équipe.
2. **Confiance** : Vous savez que votre responsable et votre équipe vous soutiendront et vous tenez à gagner cette même confiance de vos coéquipiers.
3. **Pragmatisme** : Vous vous lancez et maintenez votre élan même lorsque les choses sont ambiguës et ne laissez pas la perfection prendre le pas sur le suffisant.
4. **Honnêteté** : Vous n'avez pas peur de vous exprimer et de dire ce que vous pensez.
5. **Mesure** : Vous fixez des objectifs clairs et stimulants et vous vous tenez responsable de l'obtention de résultats mesurables.
6. **Engagement** : Vous êtes indépendant et libre penseur, mais vous êtes prêt à adhérer à la direction de l'équipe et à vous engager pour son succès.

Les Bases :

- Avoir au moins **BAC+3** en finance et gestion, comptabilité ou audit et contrôle de gestion ;
- Avoir de préférence, cinq (05) années d'expérience professionnelle pertinente dans le domaine des finances ; administration ; audit ; contrôle de gestion ; processus d'achats et subventions financées par les bailleurs de fonds dans une organisation à but non lucratif, de développement et/ou humanitaire ;
- En substitution du diplôme requis : Avoir quinze (15) années d'expérience professionnelle en qualité de responsable de la conformité, contrôleur de gestion ou auditeur dans une société de taille comparable à l'ACMS ;

- Avoir une bonne expérience dans la budgétisation et planification du travail : expérience avec un bailleur de fond international ;
- Avoir une forte expérience prouvée dans le renforcement des capacités des partenaires ;
- Avoir une bonne Compréhension des approches en matière de santé publique et de développement, en particulier dans le contexte Camerounais. Connaissance du système de santé Camerounais, des principales parties prenantes et des politiques/ stratégies gouvernementales pertinentes serait un atout.

Qu'est-ce qui nous intéresserait ?

- La familiarité avec le marketing social et/ou les ONG ;
- Familiarité avec les politiques et procédures administratives des donateurs ;
- Maîtrise du français et/ou de l'Anglais et avoir une maîtrise suffisante de l'autre langue ;
- Bonne maîtrise de l'outil informatique et des logiciels (Word, power point, Excel)
- Excellente capacité de synthèse, de précision et de concision ;
- Capacité à voyager à l'échelle nationale ;
- Capacité à gérer le stress et la pression ;
- Bonne capacité d'adaptation.

Comment constituer votre Dossier de candidature ?

- Une Lettre de motivation ;
- Un curriculum vitae détaillé (CV) suivant le formulaire disponible à cet effet sur le site : [http:// www.acms-cm.org](http://www.acms-cm.org) ;
- Photocopies des diplômes exigés. Une vérification des Diplômes sera effectuée pour le candidat retenu ;
- Les photocopies des documents qui justifient l'expérience du candidat, (Attestation, d'emploi, certificat de travail, ou tout autre document y relatif).
- Un extrait de casier judiciaire valide datant de moins de trois (03) mois.

Votre dossier de candidature :

Les dossiers complets seront envoyés à l'adresse suivante : <https://jobs.acms-cm.org> ou CM_recrutement@acms-cm.org

Notre politique d'emploi

ACMS est un employeur équitable et encourage les candidatures de personnes qualifiées sans distinction de race, religion, couleur, sexe, âge, origine

nationale, handicap, état matrimonial, immatriculation, appartenance politique, statut ou responsabilités familiales, identité ou, grossesse, accouchement, conditions médicales connexes ou allaitement maternel, information génétique, amnistie, ancien combattant, ancien combattant handicapé, statut de membre des forces armées ou de statut professionnel.

ACMS est un employeur qui offre des chances égales d'emploi et encourage fortement les candidatures féminines. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

L'ACMS se réserve le droit de procéder à un recrutement à un niveau inférieur ou sur la base d'un profil de poste modifié.

Des références seront exigées. Le candidat retenu devra passer une vérification des antécédents.

Informations clés sur le poste :

Type de contrat : Contrat à Durée Indéterminée lié à la durée du projet

Lieu de travail : Garoua

Niveau du poste : 10^{ème} catégorie, échelon C du secteur tertiaire II de la Convention Collective Nationale du Commerce

Type de Poste : Intermédiaire

Statut : Poste Local

Date de prise de fonction : Novembre 2023

Date de fin du projet : 31 janvier 2025

Fait à Yaoundé le 13 septembre 2023

 Le Directeur Exécutif
Amari
Diarra KAMARA



CALL FOR APPLICATIONS FOR THE RECRUITMENT OF A COMPLIANCE OFFICER FOR THE PASSR PROJECT BASED IN GAROUA

Who are we?

The Association Camerounaise pour le Marketing Social (ACMS), a member of the PSI network, is a non-governmental organization incorporated under Cameroonian law. Its main mission is to improve the social situation of the Cameroonian population in a sustainable and measurable way and to promote the health and prosperity of families. As such, ACMS works in cooperation with the government and its public and private sector partners to provide high quality health programs, reaching all populations in need. For over twenty-five years, ACMS has been providing Cameroonians with comprehensive, evidence-based public health interventions, including programs in reproductive health, malaria, and HIV prevention, among others.

Join us!

The Access to Reproductive Health Services Program (PASSR) which is recruiting is a development project of the Republic of Cameroon co-financed by the Federal Republic of Germany through its development bank (KfW). ACMS is in charge of the implementation of this large-scale program.

Indeed, the PASSR implemented in four (04) regions of Cameroon (East, Adamaoua, North and Far North) aims at increasing the use of modern family planning methods, especially long-acting methods.

Your Contribution:

- Ensure compliance of all PASSR operations.
- Partner monitoring and capacity building.
- Facilitate accounting and financial management procedures for on-site activities in close collaboration with the accounting department.
- Verify the procurement of goods, services and products in accordance with KfW regulations.
- Analyze factors that may affect the achievement of project results, recommend corrective actions and follow up on these recommendations.
- Support the analysis of budgetary data and the preparation of projections.
- Accompany project teams in the appropriation of KfW procedures, the preparation of financial reports and the observance of procurement guidelines.
- Ensure that PASSR project activities are carried out efficiently and effectively.
- Collaborate closely with the Program Manager, other internal stakeholders (Finance, Human Resources, Internal Audit, Regional

Siège social
B.P. : 14025 Yaoundé
Tél. : (237) 693 92 92 56

Sous-bureau du Littoral
B.P. : 4989 Douala
Tél. : (237) 693 92 92 56

Agence du Nord
B.P. : 858 Garoua
Tél. : (237) 693 92 92 56

Sous-bureau de l'Est
B.P. :
Tél. : (237) 693 92 92 56

Sous-bureau de l'Adamaoua
Ngaoundéré
Tél. : (237) 693 92 92 56

Sous-bureau de
l'Extrême-Nord Maroua
Tél. : (237) 693 92 92 56

Email : contact@acms-cm.org
www.acms-cm.org

Agencé par le
Ministère de la Santé Publique
N°111 M089600013745A

Managers, partners), staff in general, as well as external stakeholders (Consultants, Legal Counsel, Contractors, Suppliers, Partner Organizations, Donors, Host Government, etc.) in the search for operational solutions to project compliance issues.

Perform any other tasks assigned by the supervisor.

What are we looking for?

We are looking for one *Compliance officer* (M/F) who will embody the ACMS values listed below:

1. Collaboration: You can work independently but thrive in a team environment.
2. Trust: You know that your manager and team will support you and you want to earn that same trust from your teammates.
3. Pragmatism: You go for it and maintain your momentum even when things are ambiguous and don't let perfection get in the way of what's enough.
4. Honesty: You are not afraid to speak up and say what you think.
5. Measurement: You set clear and challenging goals and hold yourself accountable for achieving measurable results.
6. Commitment: You are independent and a free thinker, but you are willing to buy into the team's direction and commit to its success.

The Basics:

- At least a **Bachelor in finance and management, accounting or auditing and management control.**
- Preferably, **five (05) years of relevant professional experience in finance; administration; auditing; management control; procurement processes and donor-funded grants in a non-profit, development and/or humanitarian organization.**
- **In place of the required diploma: Fifteen (15) years of professional experience as a compliance officer, management controller or auditor in a company of comparable size to ACMS;**
- Good experience in budgeting and work planning: experience with an international donor.
- Strong proven experience in partner capacity building.
- Good understanding of public health and development approaches, particularly in the Cameroonian context. Knowledge of the Cameroonian health system, key stakeholders and relevant government policies/strategies would be an asset.

What would interest us?

- Familiarity with social marketing and/or NGOs.
- Familiarity with donor policies and administrative procedures.
- Fluency in French and/or English and sufficient command of the other language.

- Good command of computer tools and software (Word, Power Point, Excel)
- Excellent capacity for synthesis, precision, and concision.
- Ability to travel across the country.
- Ability to manage stress and pressure.
- Good adaptability.

How to compile your application?

- A cover letter;
- A detailed curriculum vitae (CV) following the form available for this purpose on the website: [http:// www.acms-cm.org](http://www.acms-cm.org);
- Photocopies of required diplomas. A verification of the diplomas will be carried out for the selected candidate.
- Photocopies of the documents that justify the candidate's experience (employment certificate, work certificate, or any other related document).
- Valid police record less than three (03) months old.

Your application:

Complete applications should be sent to: <https://jobs.acms-cm.org> or CM_recrutement@acms-cm.org

Our employment policy

ACMS is an equitable employer and encourages applications from qualified individuals regardless of race, religion, color, sex, age, national origin, disability, marital status, registration, political affiliation, family status or responsibilities, identity, or pregnancy, childbirth, related medical conditions or breastfeeding, genetic information, amnesty, veteran, disabled veteran, military status, or professional status.

ACMS is an equal opportunity employer and strongly encourages applications from women. Only short-listed candidates will be contacted. ACMS reserves the right to recruit at a lower level or on the basis of a modified job profile.

References will be required. The successful candidate will be required to pass a background check.

Key job information:

Type of contract: Permanent contract linked to the duration of the project.

Workplace: Garoua

Job level: 10th category, step C of the tertiary sector II of the National Collective Agreement for Commerce

Job Type: Intermediaire

Status: Local position

Starting date: November 2023
Project end date: January 31, 2025

Done at Yaoundé on 13 September 2023

The Executive Director



Diarra
Diarra KAMARA